Decreto N° 5079 / 2026

Puerto Varas, 29 de Octubre del 2026

VISTOS:

1. El desarrollo de la Décima Segunda Sesión Extraordinaria del Honorable Concejo Municipal de Puerto Varas, periodo 2024-2028, celebrada el día 28 de octubre del año 2026;
2. Las atribuciones que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado fue fijado por el D.F.L. Nº 1 de fecha 09 de mayo del año 2006 y sus modificaciones posteriores;

DECRETO:

1. **PROMÚLGUESE** el acuerdo N° 401 adoptado en la Décima Segunda (12ª) Sesión Extraordinaria del Honorable Concejo Municipal de Puerto Varas, periodo 2024-2028, celebrada el día 28 de octubre del año 2026.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y ARCHIVESE.

Firmado electrónicamente por:
MARCELO BUSTOS AGUILAR
Fecha: 29.10.2026 11:10:00
Secretario(a) Municipal

Firmado electrónicamente por:
TOMÁS GARATE SILVA
Fecha: 29.10.2026 10:39:18
Alcalde Comuna de Puerto Varas

MBA/mmo

Distribución:

- Secretaria Municipal

ACUERDO DÉCIMA SEGUNDA (12°) SESION EXTRAORDINARIA DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL PERIODO 2024-2028 CELEBRADA EL DIA 27 DE OCTUBRE DEL AÑO 2026.

ACUERDO Nº 401: El honorable Concejo Municipal, por mayoría de sus integrantes, con un voto de inhabilitación del concejal Juan Patricio Godoy y de conformidad a lo dispuesto en la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el D.F.L. 1 de fecha 09 de mayo del año 2006 y publicado en el Diario Oficial el 26 de Julio del año 2006 y sus modificaciones posteriores, acuerdan aprobar la Ley de Planta Municipal 2027.

Firmado electrónicamente por:
MARCELO BUSTOS AGUILAR

Secretario(a) Municipal

Firmado electrónicamente por:
TOMÁS GARATE SILVA

Alcalde Comuna de Puerto Varas

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA (12°) SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL, PERIODO 2024-2028 CELEBRADA EL DIA 28 DE OCTUBRE AÑO 2026.

En Puerto Varas, a 28 de octubre año 2026, siendo las 12:37 horas, se reúne el Honorable Concejo Municipal de Puerto Varas, bajo la presidencia de don Tomás Gárate Silva, Alcalde de la comuna y Presidente del H. Concejo Municipal, actuando como Secretario Municipal don Marcelo Bustos Aguilar.

1.- ASISTENTES:

1.1. Concejales:

Doña Tamara Rammsy Sánchez
Don Juan Patricio Godoy Godoy
Don Rodrigo Schnettler Weisser
Concejal Antonio Horn Cruz
Doña Pamela Bongain Acevedo
Don Raúl Monsalves Carrasco

1.2 Ausentes:

1.3 Otros Asistentes: Funcionarios Municipales, don Julián Mingo, Administrador(s); doña Gloria Cartes, Directora Control Interno; don Raúl Garay, Director Dideco(s); doña Claudia Flores, apoyo profesional Gabinete; doña Jesús Silva, Encargada Gabinete.

En nombre de la Patria y de nuestra comunidad, se da por abierta la Décima Segunda (12°) Sesión Extraordinaria del Honorable Concejo Municipal, Periodo 2024-2028.

T A B L A

1. <u>ACUERDOS TENTATIVOS</u>:

1.1. Ley de Planta Municipal 2027.

DESARROLLO DE LAS MATERIAS

1.1. Ley de Planta Municipal 2027.
Expone ante el Honorable Concejo Municipalidad don Julián Mingo, Administrador Municipal Subrogante.

Planta Municipal 2027
Puerto Varas crece, y nuestro equipo también
Superficie Territorial: 4.065 km², caracterizados por una alta dispersión geográfica que abarca centros urbanos y vastas zonas rurales y apartadas como las localidades de Ensenada y Nueva Braunau, lo que incrementa sustancialmente los costos y tiempos de la prestación de servicios, conectividad e inspección operacional.
Crecimiento Poblacional: De acuerdo con datos del Instituto Nacional de Estadísticas (INE), la comuna contaba con 51.316 habitantes en el año 2024, proyectándose una tasa de crecimiento anual del 2,11%, lo que situará la población en a lo menos 67.580 habitantes hacia el año 2034.

Marco legal, normativo y gobernanza del proceso
Artículo 49 bis. - Los alcaldes, a través de un reglamento municipal, podrán fijar o modificar las plantas del personal de las municipalidades, estableciendo el número de cargos para cada planta y fijar sus grados, de conformidad al Título II del decreto ley N° 3.551, del Ministerio de Hacienda, promulgado el año 1980 y publicado el año 1981.
Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 53, el reglamento que se dicte ejerciendo la potestad reconocida en el inciso anterior estará sometido al trámite de toma de razón ante la Contraloría General de la República y se publicará en el Diario Oficial.
Para el ejercicio de esta facultad se deberán considerar los siguientes límites y requisitos:
1. El límite de gasto en personal vigente a la fecha del reglamento respectivo.
2. La disponibilidad presupuestaria. El cálculo de la disponibilidad presupuestaria y su proyección deberán considerar los ingresos propios y el gasto en personal de los tres años precedentes al proceso de fijación o modificación de las plantas; todo lo cual deberá ser certificado previamente por los jefes de las unidades de administración y finanzas y control de la municipalidad respectiva.
3. Disponer de escalafón de mérito del personal actualizado, conforme a lo dispuesto en los artículos 49 y 50 de la ley N° 18.883.
4. En caso que se incremente el número total de cargos en la planta de personal, a lo menos un 75% (setenta y cinco por ciento) de los nuevos cargos que se creen deberán requerir título profesional o técnico.

5. Los alcaldes deberán consultar a las asociaciones de funcionarios regidos por la ley N° 18.883 existentes en la respectiva municipalidad, en el proceso de elaboración de la planta de personal. Para tal efecto, se deberá constituir un comité bipartito, integrado paritariamente por representantes del alcalde y de las asociaciones de funcionarios existentes en la municipalidad.

Su opinión deberá ser presentada al concejo municipal en ejercicio con anterioridad a la readecuación de la planta y no será vinculante.

Puerto Varas municipalidad

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Los Directores abajo firmantes, de conformidad a los Balances de Ejecución Presupuestaria de la Ilustre Municipalidad de Puerto Varas al día 31 de diciembre de los años 2023, 2024 y 2025, certifican a la fecha del presente documento, los valores correspondientes a los Ingresos Propios Percibidos, y al Gasto Anual Devengado en Personal para dichos ejercicios y según lo establecido en el artículo 4°, numero5°), y artículo 5°, numero1), letra b), ambos de la ley N°20.922 del año 2016:

INGRESOS PROPIOS PERCIBIDOS EN LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS				
IP PERCIBIDOS = Ingresos Propios Permanentes (IPP)+Fondo Común Municipal (FCM)				
Código Cuenta	**Nombre Cuenta**	**2023**	**2024**	**2025**
115-03-01-001-001	Patentes Municipales / De Beneficio Municipal	2,731,527,037	3,023,923,045	3,114,930,840
115-03-01-002	Derechos de Aseo	642,286,628	775,288,669	634,666,280
115-03-01-003	Otros Derechos	775,110,148	962,631,996	917,491,379
115-03-01-004-001	Concesiones	1,543,676,690	1,817,493,499	1,836,994,060
115-03-02-001-001	Permisos de Circulación / De Beneficio Municipal	1,060,582,254	1,182,349,810	1,179,533,381
115-03-02-002	Licencias de Conducir y Similares	325,590,828	294,606,191	264,720,959
115-03-03	Participación en Impuesto Territorial	5,093,317,885	5,934,859,146	6,413,104,259
115-05-03-007-001	Patentes Acuícolas ley N° 20.033 art. 8°	24,286,930	22,827,363	16,240,663
115-06	CxC Rentas de la Propiedad	39,915,782	35,812,903	32,174,813
115-08-02-001	Multas / De Beneficio Municipal	480,905,558	423,504,247	475,055,841
115-08-02-003	Multas Ley de Alcoholes / De Beneficio Municipal	7,382,702	6,552,896	6,926,783
115-08-02-005	Registro de Multas de Tránsito No Pagadas / De Beneficio Municipal	17,579,230	157,485,543	157,307,396
115-08-02-008	Intereses	79,228,759	87,886,102	46,274,101
115-13-03-005-001	Patentes Mineras ley N° 19.143	2,573,982	3,791,679	-
115-13-03-005-002	Casinos de Juegos ley N° 19.995	0	0	-
TOTAL INGRESOS PROPIOS PERMANENTES		**12,823,964,413**	**14,729,013,089**	**15,095,420,755**
115-08-03	Participación del Fondo Común Municipal	2,689,878,238	2,883,311,013	2,910,283,469
TOTAL PARTICIPACIÓN DEL FONDO COMÚN MUNICIPAL		**2,689,878,238**	**2,883,311,013**	**2,910,283,469**
Total Ingresos Propios Percibidos		**15,513,842,651**	**17,612,324,102**	**18,005,704,224**
42% Total Ingresos Propios Percibidos		**6,515,813,913**	**7,397,176,123**	**7,562,395,774**

GASTO EN PERSONAL DEVENGADO EN LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS				
Código Cuenta	**Nombre Cuenta**	**2023**	**2024**	**2025**
215-21-01	Personal de Planta	2,530,984,648	2,774,944,838	2,802,037,765
215-21-02	Personal a Contrata	1,998,675,586	2,247,816,294	2,363,175,207
215-21-03	Otras Remuneraciones	884,324,838	1,053,253,462	1,212,240,088
Total Gasto en Personal		**5,413,985,072**	**6,076,014,594**	**6,377,453,060**
Disponibilidad Presupuestaria (Diferencia entre Ingresos Propios Percibidos y Gasto en Personal de los mismos años)		**1,101,828,841**	**1,321,161,529**	**1,184,942,714**

Nota: Valores según Planillas de apoyo sobre la determinación de la disponibilidad presupuestaria y su proyección y para el cálculo sobre la proyección del límite de gastos en personal aplicando descuentos.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIRECTOR CONTROL INTERNO PUERTO VARAS

Gloria Cortes Sepúlveda
Directora de Control Interno

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN ADMIN Y FINANZAS PUERTO VARAS

Hugo Brown Quentelican
Director de Administración y Finanzas

PUERTO VARAS, Octubre 2026

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
DIVISIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS PUBLICAS

Planilla de Cálculo Disponibilidad Presupuestaria y su Proyección junto con el Límite de Gasto en Personal
Gestión Municipal
En Pesos

	ANTECEDENTE			REQUISITO									
	Año - 3	Año - 2	Año -1	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10
Simbolo Art. 49 bis. inc. 3°. N° 2 Disponibilidad Presupuestaria	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Simbolo Validación Límite Gasto en Personal en la Proyección (barrera 1)				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
				Se exhime del tercer control									

MUNICIPIO PUERTO VARAS

INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES EN LOS 3 ULTIMOS AÑOS					PROYECCIÓN INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES									
Código Cuenta	**Nombre Cuenta**	**2023**	**2024**	**2025**	**Año 1**	**Año 2**	**Año 3**	**Año 4**	**Año 5**	**Año 6**	**Año 7**	**Año 8**	**Año 9**	**Año 10**
115-03-01-001-001	Patentes Municipales / De Beneficio Municipal	2,731,527,037	3,023,923,045	3,114,930,840	3,337,899,446	3,819,811,290	3,932,156,371	4,206,524,783	4,534,633,717	4,999,335,146	5,268,625,288	5,680,656,090	6,123,747,233	6,501,399,517
115-03-01-002	Derechos de Aseo	642,286,628	775,288,669	634,666,280	755,887,539	900,262,060	1,003,782,196	1,119,228,299	1,247,939,553	1,391,452,802	1,551,469,651	1,729,888,661	1,928,825,857	2,150,640,831
115-03-01-003	Otros Derechos	775,110,148	962,631,996	917,491,379	1,067,959,965	1,243,105,389	1,448,974,553	1,584,566,123	1,732,211,345	1,936,447,454	2,133,965,094	2,351,626,533	2,591,495,748	2,855,828,372
115-03-01-004-001	Concesiones	1,543,676,690	1,817,493,499	1,836,994,060	1,910,473,822	1,988,892,775	2,068,369,486	2,149,023,226	2,234,084,155	2,324,381,321	2,417,358,982	2,514,053,216	2,614,815,345	2,719,199,959
115-03-02-001-001	Permisos de Circulación / De Beneficio Municipal	1,060,582,254	1,182,349,810	1,179,533,381	1,319,897,853	1,476,965,698	1,593,643,988	1,719,544,021	1,855,387,999	2,001,983,651	2,160,118,779	2,330,788,163	2,514,898,647	2,713,575,898
115-03-02-002	Licencias de Conducir y Similares	325,590,828	294,606,191	264,720,959	275,309,787	286,322,189	297,775,077	309,686,080	322,073,523	334,956,464	348,354,723	362,288,911	376,780,468	391,851,687
115-03-03	Participación en Impuesto Territorial	5,093,317,885	5,934,859,146	6,413,104,259	6,668,218,121	7,335,760,225	8,161,217,494	8,838,566,540	9,572,202,225	10,365,685,010	11,227,130,895	12,158,962,543	13,168,178,094	14,261,136,878
115-05-03-007-001	Patentes Acuícolas ley N° 20.033 art. 8°	24,286,930	22,827,363	16,240,663	17,897,211	19,722,726	21,734,444	23,951,357	26,394,396	29,096,624	32,093,460	35,322,913	38,925,850	42,896,287
115-06	CxC Rentas de la Propiedad	39,915,782	35,812,903	32,174,813	33,461,806	34,800,278	36,192,289	37,639,980	39,145,580	40,711,403	42,339,899	44,033,453	45,794,791	47,626,583
115-08-02-001	Multas / De Beneficio Municipal	480,905,558	423,504,247	475,055,841	552,964,999	643,651,259	695,787,011	752,145,759	813,069,965	878,928,200	950,121,384	1,027,081,216	1,110,274,795	1,200,207,053
115-08-02-003	Multas Ley de Alcoholes / De Beneficio Municipal	7,382,702	6,552,896	6,926,783	7,342,390	7,782,933	8,172,080	8,580,684	9,009,718	9,460,204	9,933,214	10,429,875	10,951,369	11,498,937
115-08-02-005	Registro de Multas de Tránsito No Pagadas / De Beneficio Municipal	17,579,230	157,485,543	157,307,396	183,105,808.9	213,135,161.6	228,054,622.9	244,018,445.5	261,099,737.8	279,376,719.4	298,933,089.8	319,858,406.1	342,248,494.5	366,205,889.1
115-08-02-008	Intereses	79,228,759	87,886,102	46,274,101	49,970,029.1	53,974,111.4	58,292,040.3	67,991,835.8	73,431,182.7	79,305,677.3	85,650,131.5	92,502,142.0	99,902,313.4	107,894,498.4
115-13-03-005-001	Patentes Mineras ley N° 19.143	2,573,982	3,791,679	-	4,899,211.0	5,095,179.4	5,298,986.6	5,510,946.1	5,731,383.9	5,960,639.3	6,199,064.9	6,447,027.4	6,704,908.5	6,973,104.9
115-13-03-005-002	Casinos de Juegos ley N° 19.995	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL INGRESOS PROPIOS PERMANENTES		**12,823,964,413**	**14,729,013,089**	**15,095,420,755**	**16,496,289,998.3**	**18,027,271,285.2**	**19,525,461,970.8**	**21,077,010,066.6**	**22,752,314,580.1**	**24,567,063,314.4**	**26,533,353,295.2**	**28,663,942,121.2**	**30,973,344,111.8**	**33,476,936,390.1**
115-08-03	Participación del Fondo Común Municipal	2,689,878,238	2,883,311,013	2,910,283,469	3,189,670,682.0	3,490,879,067.5	3,733,598,844.1	3,987,483,565.5	4,258,632,447.9	4,548,219,454.4	4,857,498,377.3	5,187,808,267.0	5,540,579,229.1	5,917,338,616.7
TOTAL PARTICIPACIÓN DEL FONDO COMÚN MUNICIPAL		**2,689,878,238**	**2,883,311,013**	**2,910,283,469**	**3,189,670,682.0**	**3,490,879,067.5**	**3,733,598,844.1**	**3,987,483,565.5**	**4,258,632,447.9**	**4,548,219,454.4**	**4,857,498,377.3**	**5,187,808,267.0**	**5,540,579,229.1**	**5,917,338,616.7**
Total Ingresos Propios Percibidos		**15,513,842,651**	**17,612,324,102**	**18,006,704,224**	**19,684,960,680.4**	**21,523,150,352.7**	**23,259,060,814.8**	**25,064,493,632.1**	**27,010,947,028.0**	**29,115,282,768.8**	**31,390,751,672.5**	**33,851,750,388.2**	**36,513,923,340.9**	**39,394,274,006.8**
42% Total Ingresos Propios Percibidos		**6,515,813,913**	**7,397,176,123**	**7,562,395,774**	**8,267,683,485.8**	**9,039,723,148.1**	**9,768,805,542.2**	**10,527,087,325.5**	**11,344,597,751.8**	**12,228,418,762.9**	**13,184,115,702.4**	**14,217,735,163.0**	**15,335,847,803.2**	**16,545,595,082.8**

GASTO EN PERSONAL DEVENGADO EN LOS 3 ULTIMOS AÑOS					PROYECCIÓN GASTO EN PERSONAL DEVENGADO									
Código Cuenta	**Nombre Cuenta**	**2023**	**2024**	**2025**	**Año 1**	**Año 2**	**Año 3**	**Año 4**	**Año 5**	**Año 6**	**Año 7**	**Año 8**	**Año 9**	**Año 10**
215-21-01	Personal de Planta	2,530,984,648	2,774,944,838	2,802,037,765	3,324,426,000	5,813,982,731	6,046,542,040	6,288,403,722	6,539,939,871	6,801,537,466	7,073,598,964	7,356,542,923	7,650,804,640	7,956,836,825
215-21-02	Personal a Contrata	1,998,675,586	2,247,816,294	2,363,175,207	2,524,351,000	1,842,829,231	1,916,542,400	1,993,204,096	2,072,932,260	2,155,849,551	2,242,083,533	2,331,766,874	2,425,037,549	2,522,039,051
215-21-03	Otras Remuneraciones	884,324,838	1,053,253,462	1,212,240,088	1,483,507,000	581,398,273	604,654,204	628,840,372	653,993,987	680,153,747	707,359,896	735,654,292	765,080,464	795,683,683
Total Gasto en Personal		**5,413,985,072**	**6,076,014,594**	**6,377,453,060**	**7,332,284,000**	**8,238,210,235**	**8,567,738,645**	**8,910,448,190**	**9,266,866,118**	**9,637,540,763**	**10,023,042,393**	**10,423,964,089**	**10,840,922,652**	**11,274,559,558**
Disponibilidad Presupuestaria (Diferencia entre Ingresos Propios Percibidos y Gasto en Personal de los mismos años)		**1,101,828,841**	**1,321,161,529**	**1,184,942,714**	**935,399,486**	**801,852,913**	**1,201,066,890**	**1,616,639,138**	**2,077,731,634**	**2,890,878,000**	**3,161,073,309**	**3,793,771,074**	**4,494,925,161**	**5,271,035,624**
Límite Gasto en Personal en la proyección (barrera 1) (Diferencia entre el 42% Total Ingresos Propios Percibidos y Total Gasto en Personal con un año de desfase)					**230,111,774**	**29,473,251**	**471,564,504**	**858,357,352**	**1,260,221,268**	**1,707,056,989**	**2,205,376,370**	**2,760,151,614**	**3,376,812,511**	**4,061,280,248**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIRECTOR CONTROL INTERNO PUERTO VARAS

Gloria Cortes Sepúlveda
Directora de Control

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN ADMIN Y FINANZAS PUERTO VARAS

Hugo Brown Quentelican
Director de Administración y Finanzas

Planilla de Apoyo para el cálculo sobre la proyección del Límite del Gasto en Personal aplicando descuentos
Gestión Municipal
En Pesos

	REQUISITO (a lo menos 8 años)								Se pueden incluir los años que se estimen necesarios a la proyección, por ejemplo:	
	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10
Símbolo Control sobre la proyección del Límite del Gasto en Personal	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Fórmula
Gasto en Personal año (t) < ó = 42% IP Percibidos año (t-1)

Ingresos Propios Percibidos: Corresponden a los Ingresos Propios Permanentes (IPP), a la totalidad de la recaudación por concepto de permisos de circulación y patentes municipales, incluyendo aquella de beneficio del Fondo Común Municipal, y a los ingresos por participación en el Fondo Común Municipal, conforme al artículo 2° de la ley N° 18.883. Para efectos de esta planilla, se excluyen los aportes fiscales contemplados en el artículo 35, letras c) y d), del decreto ley N° 3.063, de 1979, conforme a lo previsto en el Dictamen 037/12026

COMUNA PUERTO VARAS
AÑO 2026

INGRESOS PROPIOS PERCIBIDOS			2026							Se pueden incluir los años que se estimen necesarios a la proyección, por ejemplo:	
			PROYECCIÓN INGRESOS PROPIOS PERCIBIDOS (a lo menos 8 años)								
Código Cuenta	**Nombre Cuenta**	**2,024**	**Año 1**	**Año 2**	**Año 3**	**Año 4**	**Año 5**	**Año 6**	**Año 7**	**Año 8**	**Año 9**	**Año 10**
115-03-01-001-001	Patentes Municipales de Beneficio Municipal	3,023,923,045	3,114,930,840	3,357,895,446	3,619,811,290	3,902,156,571	4,206,524,783	4,534,833,717	4,888,335,146	5,269,625,268	5,680,656,080	6,123,747,233
115-03-01-002	Derechos de Aseo	775,266,669	634,666,280	755,667,539	900,262,060	1,003,792,196	1,119,229,299	1,247,939,553	1,391,452,802	1,551,469,651	1,729,888,881	1,928,825,857
115-03-01-003	Otros Derechos	962,631,996	917,491,379	1,087,959,985	1,243,105,399	1,446,974,685	1,594,988,103	1,757,211,845	1,936,447,454	2,133,965,094	2,351,628,533	2,591,495,748
115-03-01-004-001	Concesiones	1,817,493,499	1,838,994,060	1,910,473,822	1,986,892,775	2,066,368,486	2,149,023,226	2,234,984,155	2,324,383,521	2,417,358,862	2,514,053,216	2,614,615,345
115-03-02-001-001	Permisos de Circulación de Beneficio Municipal	1,182,349,810	1,179,533,381	1,319,897,853	1,476,985,698	1,593,645,988	1,719,544,021	1,855,367,999	2,001,963,851	2,160,118,779	2,330,768,183	2,514,808,847
115-03-03-002	Licencias de Conducir y Similares	294,806,191	264,720,959	276,309,797	288,322,189	297,774,077	309,686,040	322,073,523	334,956,464	348,354,723	362,288,911	376,780,468
115-03-03	Participación en Impuesto Territorial	5,934,859,146	6,413,104,259	6,958,218,121	7,535,750,225	8,161,217,494	8,838,598,548	9,572,202,225	10,366,695,010	11,227,130,695	12,158,982,543	13,168,178,094
115-05-03-007-001	Patentes Acuícolas ley N° 20.033 art. 8°	22,827,363	16,240,963	17,897,211	19,722,726	21,734,444	23,951,357	26,394,396	29,086,624	32,053,460	35,322,913	38,925,850
115-06	CxC Rentas de la Propiedad	35,812,903	32,174,813	33,461,806	34,800,278	36,192,289	37,639,980	39,145,580	40,711,403	42,339,859	44,033,453	45,794,791
115-08-02-001	Multas / De Beneficio Municipal	423,504,247	475,055,841	552,964,999	643,651,259	695,787,011	752,145,759	813,069,565	878,928,200	950,121,384	1,027,081,215	1,110,274,795
115-08-02-003	Multas Ley de Alcoholes / De Beneficio Municipal	6,552,696	6,926,783	7,342,390	7,782,933	8,172,080	8,580,684	9,009,718	9,460,204	9,933,214	10,429,875	10,951,369
115-08-02-005	Registro de Multas de Trabajo No Pagadas / De Beneficio Municipal	157,485,543	157,307,396	163,105,609	213,135,182	228,054,623	244,018,447	261,099,739	279,376,719	298,933,090	319,858,406	342,248,495
115-08-02-008	Intereses	87,886,102	48,274,101	49,979,029	53,974,111	58,292,040	67,991,636	73,431,183	79,305,677	85,650,131	92,502,142	99,902,313
115-13-03-005-001	Patentes Mineras ley N° 19.143	3,791,879	-	4,899,211	5,095,179	5,298,987	5,510,946	5,731,384	5,960,639	6,199,065	6,447,027	6,704,909
115-13-03-005-002	Casinos de Juegos ley N° 19.995	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL INGRESOS PROPIOS PERMANENTES		**14,729,013,089**	**15,099,420,755**	**16,466,289,998**	**18,027,271,285**	**19,525,461,071**	**21,077,010,067**	**22,752,314,580**	**24,507,063,314**	**26,533,253,395**	**28,643,942,121**	**30,973,344,112**
115-03-01-001-002	Patentes Municipales de Beneficio FCM										-	-
115-03-03-001-002	Permisos de Circulación de Beneficio FCM	1,970,582,048	1,965,668,009	2,199,829,756	2,461,809,496	2,658,076,647	2,865,908,702	3,092,313,331	3,336,606,084	3,600,197,985	4,191,498,079	4,522,826,427
TOTAL INGRESOS DE BENEFICIO DEL FONDO COMÚN MUNICIPAL		**1,970,582,048**	**1,965,668,009**	**2,199,829,756**	**2,461,809,496**	**2,658,076,647**	**2,865,908,702**	**3,092,313,331**	**3,336,606,084**	**3,600,197,985**	**4,191,498,079**	**4,522,826,427**
115-08-03	Participación del Fondo Común Municipal	2,883,311,013	2,910,263,469	3,169,670,682	3,495,879,067	3,733,598,544	3,967,483,565	4,258,832,448	4,548,219,454	4,857,498,377	5,187,808,287	5,540,579,229
TOTAL PARTICIPACIÓN DEL FONDO COMÚN MUNICIPAL		**2,883,311,013**	**2,910,263,469**	**3,169,670,682**	**3,495,879,067**	**3,733,598,544**	**3,967,483,565**	**4,258,832,448**	**4,548,219,454**	**4,857,498,377**	**5,187,808,287**	**5,540,579,229**
TOTAL INGRESOS PROPIOS PERCIBIDOS		**19,582,906,150**	**19,971,852,233**	**21,864,790,436**	**23,984,759,849**	**25,915,137,462**	**27,910,400,334**	**30,103,260,359**	**32,451,888,853**	**34,990,949,836**	**38,043,248,487**	**41,036,749,768**
42% Total Ingresos Propios Percibidos		**8,224,820,583**	**8,388,068,738**	**9,181,611,983**	**10,073,599,137**	**10,884,357,734**	**11,730,768,140**	**12,643,369,351**	**13,629,793,318**	**14,696,198,840**	**15,978,164,356**	**17,235,350,903**

PROYECCIÓN GASTO EN PERSONAL APLICANDO DESCUENTO DEVENGADO (a lo menos 8 años)										Se pueden incluir los años que se estimen necesarios a la proyección, por ejemplo:	
Código Cuenta	**Nombre Cuenta**	**2,025**	**Año 2**	**Año 3**	**Año 4**	**Año 5**	**Año 6**	**Año 7**	**Año 8**	**Año 9**	**Año 10**
215-21-01	Personal de Planta	2,802,037,765	3,324,426,000	5,913,962,731	6,046,542,040	6,284,403,722	6,539,939,871	6,801,537,466	7,073,598,964	7,356,542,923	7,956,826,825
215-21-02	Personal a Contrata	2,363,179,207	2,824,351,000	1,942,829,231	1,916,542,400	1,993,204,096	2,072,932,260	2,155,849,551	2,242,083,533	2,331,766,874	2,522,036,051
215-21-03-001	Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales	220,297,248	300,280,000	361,573,617	376,036,770	391,078,241	406,721,370	422,990,225	439,909,834	457,506,227	494,838,736
215-21-03-002	Honorarios Asimilados a Grados	-	-	0							
215-21-03-003	Jornales	-	-	0							
215-21-03-004	Remuneraciones reguladas por el Código del Trabajo	180,866,842	277,725,000	196,944,456	204,822,234	213,015,124	221,535,729	230,397,158	239,613,044	249,197,566	269,532,087	
215-21-03-005	Suplencias y Reemplazos	45,193,131	12,500,000	12,480,000	12,979,200	13,498,368	14,038,303	14,599,835	15,183,828	15,791,181	17,079,742	
215-21-03-006	Personal a Trato y/o Temporal	-	-	0								
215-21-03-007	Alumnos en Práctica	7,504,000	10,000,000	10,400,000	10,816,000	11,248,640	11,698,586	12,166,529	12,653,190	13,159,318	14,233,118	
+	**Subtotal Gasto en Personal**	**5,618,873,191**	**6,449,782,000**	**8,238,210,235**	**8,567,738,645**	**8,910,448,190**	**9,266,866,118**	**9,637,540,763**	**10,023,042,393**	**10,423,964,089**	**11,274,559,558**	
215-21-01-001-004	Asignación de Zona	170,664,144	167,173,889	205,372,000	213,586,880	222,130,355	231,015,569	240,256,192	249,866,440	259,861,097	281,065,783	
215-21-02-001-004	Asignación de Zona	156,581,991	162,116,724	170,572,000	177,394,880	184,490,675	191,870,302	199,545,114	207,526,919	215,827,996	233,439,560	
215-21-01-001-036	Asignación Zonas Extremas											
215-21-02-001-037	Asignación Zonas Extremas											
	Bonificación Compensatoria Zonas Extremas artículo 29 de la ley N°20.717 **(Si fue registrada en una cuenta distinta, el municipio deberá informarla)**											
	Remuneración del Alcalde (Debe incluir la asignación inherente al cargo)	97,129,000	100,521,000	109,232,172	113,601,459	118,145,517	122,871,338	127,786,191	132,897,639	138,213,545	149,491,770	
215-21-01-002-001	A servicio de Bienestar	22,769,343	22,760,511	24,053,915	48,049,587	49,971,570	51,970,433	54,049,251	56,211,221	58,459,669	63,229,979	
215-21-02-002-001	A servicio de Bienestar	24,993,867	26,697,902	27,077,606	21,035,714	21,877,143	22,752,228	23,662,317	24,608,810	25,593,162	27,681,565	
215-21-03-004	"Remuneraciones Código del Trabajo: Sólo Vigilantes Privados del DL N° 3.607 que corresponda excluir (El Municipio deberá informar si aplica). No incluye inspectores/as de seguridad municipal de la ley N° 21.802"	180,665,842	277,725,000	196,944,456	204,822,234	213,015,124	221,535,729	230,397,158	239,613,044	249,197,566	269,532,087	
-	**Subtotal Excepciones**	**652,794,207**	**756,995,086**	**733,252,149**	**778,490,754**	**809,530,384**	**842,015,600**	**875,696,224**	**910,724,073**	**947,153,035**	**1,024,440,723**	
Total Gasto en Personal aplicando descuento		**4,966,078,984**	**5,691,786,914**	**7,504,958,086**	**7,789,247,890**	**8,100,917,806**	**8,424,850,518**	**8,761,844,539**	**9,112,318,321**	**9,476,811,053**	**10,250,118,835**	
Margen disponible respecto del Límite del Gasto en Personal (Diferencia entre el 42% Total Ingresos Propios Percibidos y Total Gasto en Personal aplicando descuentos con un año de desfase)		**3,258,741,599**	**2,696,281,824**	**1,686,653,897**	**2,284,351,246**	**2,783,539,928**	**3,305,917,622**	**3,881,524,812**	**4,517,474,998**	**5,219,387,794**	**5,728,045,521**	

ILUSTRE MUNICIPALIDAD PUERTO VARAS DIRECTOR(A) CONTROL INTERNO

Ana Cortes Sepulveda
Directora de Control

KLUSTRE MUNICIPALIDAD PUERTO VARAS DIRECCIÓN ADMIN Y FINANZAS

Jorge Brown Guentelican
Director de Administración y Finanzas

PROYECCIONES DE INGRESOS Y GASTOS · PLANTA PUERTO VARAS · 2026-2033

Fundamentación Metodológica

Octubre 2026

Este **informe metodológico de ingresos y gastos** es una hoja de ruta que explica cómo el Municipio calcula el dinero que recibirá y cómo planifica su gasto a futuro. Su objetivo es dar transparencia y validez técnica a las proyecciones financieras. el **propósito** es establecer las bases de cálculo para las proyecciones presupuestarias del periodo municipal, 2026-2033

Las proyecciones de ingresos se construyen a partir de los antecedentes del Balance de Ejecución Presupuestaria (BEP) 2020-2025, disponibles en transparencia e informados a la Contraloría General de la República y a SUBDERE-SINIM, y del Proyecto de Presupuesto 2026 y estimaciones de disponibilidad presupuestaria. La planilla aplica criterios diferenciados según la naturaleza de cada ingreso: continuidad de tasas históricas, recuperación de caídas, moderación para evitar trayectorias exponenciales, aplicación del IPC de referencia de 4%, y consideración de medidas de gestión, fiscalización, ordenanzas y convenios cuando se identifican como factores de recaudación. Las tasas y supuestos específicos se detallan en la fundamentación de cada cuenta. Las estimaciones constituyen escenarios de proyección y dependen de la ejecución efectiva de las medidas señaladas.

Esta metodología se utiliza para proyectar el Gasto en Personal de Planta del municipio durante el periodo 2026 – 2033 El objetivo es garantizar que el crecimiento de la estructura organizacional sea financieramente sostenible, esté alineado con las necesidades de la comunidad y cumpla estrictamente con los límites legales de endeudamiento y gasto público.

Certificado de Planta Financiada

El Director abajo firmante certifica a la fecha del presente documento, los valores correspondientes al Límite de Gasto en Personal, según lo establecido en el artículo 5°, numero 1), letra b), de la Ley N°20.922, conforme al nuevo inciso final del artículo 2° de la ley 18.883.
Los valores así proyectados, aseguran que el costo de la nueva Planta de la Ilustre Municipalidad de Puerto Varas (Año 2027) está financiado, en el marco presupuestario del 42% de los Ingresos Propios Percibidos en el respectivo ejercicio anterior (Año 2026)

Total Ingresos Propios Percibidos 2026	**21.884.790.436**
42% Total Ingresos Propios Percibidos	**9.191.611.983**
Total Gasto en Personal aplicando descuento	**7.504.958.086**
Margen disponible respecto del Límite del Gasto en Personal (Diferencia entre el 42% Total Ingresos Propios Percibidos y Total Gasto en Personal aplicando descuentos con un año de desfase)	**1.686.653.897**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN ADMIN Y FINANZAS PUERTO VARAS

Diego Brown Guentelican
Director de Administración y Finanzas

PUERTO VARAS, Octubre de 2026

Certificado de Planta Financiada Periodo 2027-2033

El Director abajo firmante certifica a la fecha del presente documento, los valores correspondientes al Límite de Gasto en Personal, según lo establecido en el artículo 5°, numero 1), letra b), de la Ley N°20.922, conforme al nuevo inciso final del artículo 2° de la ley 18.883.
Los valores así proyectados, aseguran que el costo de la nueva Planta de la Ilustre Municipalidad de Puerto Varas para el periodo 2027-2033 está financiado, en el marco presupuestario del 42% de los Ingresos Propios Percibidos en el respectivo ejercicio anterior

			PROYECCION INGRESOS PERCIBIDOS								
Concepto	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Total Ingresos Propios Percibidos	**17,608,534,446**	**18,005,706,248**	**19,684,960,680**	**21,523,150,352**	**23,259,060,814**	**23,259,060,814**	**27,010,947,028**	**29,115,282,768**	**31,390,751,672**	**33,851,750,388**	**36,513,923,340**
42%Total Ingresos Propios Percibidos	**7,397,176,123**	**7,562,395,774**	**8,267,683,485**	**9,039,723,148**	**9,768,805,542**	**10,527,087,325**	**11,344,597,751**	**12,228,418,762**	**13,184,115,702**	**14,217,735,163**	**15,335,847,803**
			PROYECCION GASTO EN PERSONAL APLICANDO DESCUENTO DEVENGADO								
Concepto	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Total Gasto en Personal aplicando descuento	**4,966,078,984**	**5,691,786,914**	**7,504,958,086**	**7,789,247,890**	**8,100,817,806**	**8,424,850,518**	**8,761,844,539**	**9,112,318,321**	**9,476,811,053**	**10,250,118,835**	
Límite de gasto en Personal aplicando descuentos (Dif. entre el 42% Total Ingresos Propios Percibidos y Total Gasto en Personal aplicando descuentos con un año de desfase)	**3,258,741,599**	**2,696,281,824**	**1,686,653,897**	**2,284,351,246**	**2,783,539,928**	**3,305,917,622**	**3,881,524,812**	**4,517,474,998**	**5,219,387,794**	**10,250,118,835**	

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN ADMIN Y FINANZAS PUERTO VARAS

Diego Brown Guentelican
Director de Administración y Finanzas

PUERTO VARAS, Octubre 2026

MODIFICA LA PLANTA DE PERSONAL DE LA I. MUNICIPALIDAD DE PUERTO VARAS.

REGLAMENTO N° _____/

PUERTO VARAS,

VISTOS Y CONSIDERANDO :

a) El Decreto Con Fuerza de Ley N°1, de 2006, del Ministerio del Interior, que Fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
b) La ley N°18.883, que Aprueba Estatuto Administrativo Para Funcionarios Municipales,
c) El Reglamento Municipal N°1, de 17 de agosto de 2018, que Modifica la Planta de Personal de la Municipalidad de Puerto Varas
d) El decreto Alcaldicio N°_____, de __ de noviembre de 2026, que aprueba el Organigrama y Reglamento Interno de Estructura y Funciones de la I. Municipalidad de Puerto Varas.
e) El Decreto Alcaldicio N°3.453, de 22 de julio de 2026, que regulariza y aprueba el Escalafón de Merito del Personal de Planta de la I. Municipalidad de Puerto Varas, vigente desde el 1 de enero de 2026 al 31 de diciembre del 2026.
f) El Decreto Alcaldicio N°0454, de 27 de enero de 2025, que actualiza la Política de Recursos Humanos de la I. Municipalidad de Puerto Varas.
g) El Decreto Alcaldicio N°5.540, de 15 de diciembre de 2017, que Aprueba el Reglamento de Concursos Públicos de la I. Municipalidad de Puerto Varas.
h) El Decreto Alcaldicio N°6.321, de 31 de diciembre de 2018, que dispone el encasillamiento del personal de planta y contrata a contar del 1 de enero de 2019.
i) El Decreto Alcaldicio N°0976, de 06 de febrero de 2026, que designa a los miembros que actuarán en el comité bipartito para el proceso de modificación de la planta municipal.

Como queda

121 → 227 cargos

Financiamiento

El crecimiento de nuestros ingresos permite sostenerla, dentro del límite legal del 42% de gasto en personal.

$5.813.982.731

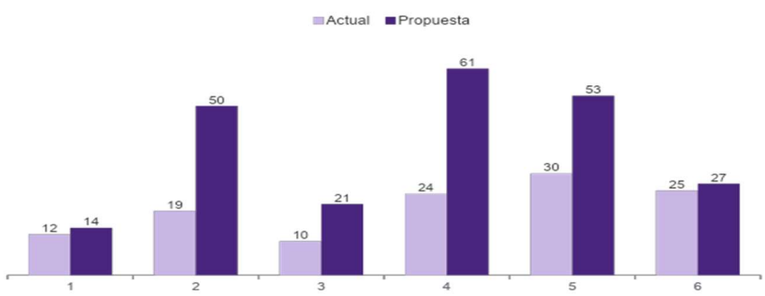
Composición

Al menos el 75% de los cargos nuevos exige título profesional o técnico. El 25% restante: administrativos y auxiliares.

Validación necesaria

Aprobación del Concejo Municipal, y toma de razón de Contraloría.

Pilar 1: Un equipo robustecido



+106
aumento neto (120 → 226, sin alcalde)

113
cargos nuevos

7
cargos suprimidos

Pilar 2: Carrera funcionaria

32
cargos previstos para el paso de contrata a planta, sujetos a requisitos

10 → 21
jefaturas

180 días
para el encasillamiento tras la entrada en vigencia

Situación	Qué implica
Planta	Encasillamiento en la nueva planta según las reglas aplicables. En algunos casos cambio de estamento y en otros ascensos.
Contrata	Encasillamiento en base a cumplimiento de requisitos según la ley. La propuesta resguarda el traspaso de todos quienes cumplen requisitos de la contrata a la planta.
Honorarios	No hay cambio automático de vínculo; posibilidad de postular según bases y requisitos (concurso).

Pilar 3: Direcciones y Cargos nuevos para la gestión

Dirección de Personas y Desarrollo Organizacional

Gestión funcionaria, capacitación y bienestar con dirección propia.

Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres y Operaciones

Coordinar emergencias y operaciones bajo una sola dirección.

Dirección de Desarrollo Económico Local, con Turismo

Integrar fomento productivo y turismo. Cultura pasa a DIDECO.

Departamento de Modernización y Transformación Digital

Gestión interna, datos y sistemas.

Solo tres cargos tendrán requisitos legales, 1,32% de todos los cargos.

1. Director/a de Personas y Desarrollo Organizacional
2. DIMAO: encargado/a de contratos
3. Control: nuevo profesional para el equipo

Proceso y participación gremial

Instancias realizadas

Trabajo con ambas asociaciones de funcionarios: 8 sesiones de comité bipartito y una reunión final de presentación de propuesta.

Próximos pasos

1 **Concejo Municipal**
Presentación y votación de la propuesta

2 **Contraloría y Diario Oficial**
Toma de razón y publicación

3 **Implementación**
Encasillamiento y concursos según reglas y plazos

Esta planta busca que el equipo municipal esté a la altura del municipio que somos hoy, resguardar el bienestar de nuestro equipo y de lo que Puerto Varas necesita.

MODIFICA LA PLANTA DE PERSONAL DE LA I. MUNICIPALIDAD DE PUERTO VARAS.
REGLAMENTO N° _____/
PUERTO VARAS,

VISTOS Y CONSIDERANDO:

a) El Decreto Con Fuerza de Ley N°1, de 2006, del Ministerio del Interior, que Fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
b) La ley N°18.883, que Aprueba Estatuto Administrativo Para Funcionarios Municipales,
c) El Reglamento Municipal N°1, de 17 de agosto de 2018, que Modifica la Planta de Personal de la Municipalidad de Puerto Varas
d) El decreto Alcaldicio N°_____, de __ de noviembre de 2026, que aprueba el Organigrama y Reglamento Interno de Estructura y Funciones de la I. Municipalidad de Puerto Varas.
e) El Decreto Alcaldicio N°3.453, de 22 de julio de 2026, que regulariza y aprueba el Escalafón de Merito del Personal de Planta de la I. Municipalidad de Puerto Varas, vigente desde el 1 de enero de 2026 al 31 de diciembre del 2026.
f) El Decreto Alcaldicio N°0454, de 27 de enero de 2025, que actualiza la Política de Recursos Humanos de la I. Municipalidad de Puerto Varas.
g) El Decreto Alcaldicio N°5.540, de 15 de diciembre de 2017, que Aprueba el Reglamento de Concursos Públicos de la I. Municipalidad de Puerto Varas.
h) El Decreto Alcaldicio N°6.321, de 31 de diciembre de 2018, que dispone el encasillamiento del personal de planta y contrata a contar del 1 de enero de 2019.
i) El Decreto Alcaldicio N°0976, de 06 de febrero de 2026, que designa a los miembros que actuarán en el comité bipartito para el proceso de modificación de la planta municipal.
j) El Decreto Alcaldicio N°____, de __ de ____ de 2026, que promulga los acuerdos adoptados en la sesión _____ N°_____, del Honorable Concejo Municipal de Puerto Varas.

k) El certificado de disponibilidad presupuestaria que se acompaña al presente acto administrativo.

REGLAMENTO

ARTÍCULO 1°: En conformidad a lo establecido en los artículos 49 bis, 49 quáter y 49 quinquies de la ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, modifíquese la Planta de Personal de la I. Municipalidad de Puerto Varas, en la forma que se señala a continuación:

a) Planta Municipal Vigente 2026

Planta	Cargo	Grado	N° Cargos
	Alcalde (sa)	4	1
Directivos			
	Juez (a) de Policía Local	6	1
	Administrador (a) Municipal	6	1
	Secretario (a) Municipal	6	1
	Secretario (a) Comunal de Planificación	6	1
	Director (a) de Administración y Finanzas	6	1
	Director (a) de Control Interno	6	1
	Director (a) de Desarrollo Comunitario	6	1
	Director (a) de Obras	7	1
	Director (a) de Seguridad Publica	8	1
	Directivos	8	3
Profesionales			
	Profesionales	8	1
	Profesionales	9	2
	Profesionales	10	3
	Profesionales	12	12
	Profesional ley N°15076		1
Jefaturas			
	Jefaturas	9	2
	Jefaturas	10	2
	Jefaturas	11	1
	Jefaturas	12	5
Técnicos			
	Técnicos	9	1
	Técnicos	10	2
	Técnico	11	1

	Técnicos	12	4
	Técnicos	13	7
	Técnicos	14	2
	Técnicos	17	7
Administrativos			
	Administrativos	11	6
	Administrativos	12	7
	Administrativos	13	7
	Administrativos	14	3
	Administrativos	15	4
	Administrativos	16	1
	Administrativos	17	1
	Administrativos	18	1
Auxiliares			
	Auxiliares	13	13
	Auxiliares	14	4
	Auxiliares	15	1
	Auxiliares	16	2
	Auxiliares	17	1
	Auxiliares	18	3
	Auxiliares	19	1
	TOTAL CARGOS		**121**

b) Créanse los cargos que se indican:

Planta	**Cargo**	**Grado**	**N° Cargos**
Directivos			
	Director (a)de Gestión de Personas	7	1
	Director (a)de Riesgo de Desastres y Operaciones	7	1
Profesionales			
	Profesionales	7	1
	Profesionales	8	3
	Profesionales	9	3
	Profesionales	10	9
	Profesionales	11	10
	Profesionales	12	5
Jefaturas			
	Jefaturas	8	2
	Jefaturas	9	1
	Jefaturas	10	2
	Jefaturas	11	5
	Jefaturas	12	1
Técnicos			

	Técnicos	9	2
	Técnicos	10	3
	Técnicos	11	8
	Técnicos	12	5
	Técnicos	13	7
	Técnicos	14	3
	Técnicos	15	3
	Técnicos	16	10
	Técnicos	17	0
Administrativos			
	Administrativos	11	9
	Administrativos	12	4
	Administrativos	13	2
	Administrativos	14	1
	Administrativos	15	0
	Administrativos	16	3
	Administrativos	17	4
	Administrativo	18	0
	Administrativo	19	0
Auxiliares			
	Auxiliares	13	4
	Auxiliares	14	1
	Auxiliares	15	0
	Auxiliares	16	0
	Auxiliares	17	0
	Auxiliares	18	0
	TOTAL CARGOS		**113**

c) Modifíquense los grados de los cargos que se indican:

Planta	**Cargo**	**Grado Actual**	**Grado Modificado**	**N° de cargos**
	Alcalde (sa)	4	3	1
Directivos				
	Juez (a) de Policía Local	6	5	1
	Administrador (a) Municipal	6	5	1
	Secretario (a) Municipal	6	5	1
	Secretario (a) Comunal de Planificación	6	5	1
	Director (a) de Administración y Finanzas	6	5	1
	Director (a) de Control Interno	6	5	1

Director (a) de Desarrollo Comunitario	6	5	1
Director (a) de Obras	7	6	1
Director (a) de Seguridad Publica	8	7	1
Director (a) de Desarrollo Local	8	7	1
Director (a) de Medio Ambiente	8	7	1
Director (a) Transito	8	7	1
TOTAL			**13**

d) Suprímanse los cargos que se indican:

Planta	**Cargo**	**Grado**	**N° Cargos**
Técnicos			
	Técnicos	17	4
Auxiliares			
	Auxiliares	16	1
	Auxiliares	18	2
	TOTAL		**7**

Artículo 2°: Establézcase la Planta de Personal de la I. Municipalidad de Puerto Varas en la forma que se señala a continuación:

Planta	**Cargo**	**Grado**	**N° cargos**
Directivos	Alcalde (sa)	3	1
	Juez (a) de Policía Local	5	1
	Administrador (a) Municipal	5	1
	Secretario (a) Municipal	5	1
	Secretario (a) Comunal de Planificación	5	1
	Director (a) de Administración y Finanzas	5	1
	Director (a) de Control Interno	5	1
	Director (a) de Desarrollo Comunitario	5	1
	Director (a) de Obras	6	1

	Director (a) de Seguridad Publica	7	1
	Director (a) de Desarrollo Local	7	1
	Director (a) de Medio Ambiente	7	1
	Director (a) Transito	7	1
	Director (a)de Gestión de Personas	7	1
	Director (a) de Riesgo de Desastres y Operaciones	7	1
Profesionales			
	Profesionales	7	1
	Profesionales	8	4
	Profesionales	9	5
	Profesionales	10	12
	Profesionales	11	10
	Profesionales	12	17
	Profesional ley N°15076		1
Jefaturas			
	Jefaturas	8	2
	Jefaturas	9	3
	Jefaturas	10	4
	Jefaturas	11	6
	Jefaturas	12	6
Técnicos			
	Técnicos	9	3
	Técnicos	10	5
	Técnico	11	9
	Técnicos	12	9
	Técnicos	13	14
	Técnicos	14	5
	Técnicos	15	3
	Técnicos	16	10
	Técnicos	17	3
Administrativos			
	Administrativos	11	15
	Administrativos	12	11
	Administrativos	13	9
	Administrativos	14	4
	Administrativos	15	4
	Administrativos	16	4
	Administrativos	17	5
	Administrativos	18	1
Auxiliares			
	Auxiliares	13	17
	Auxiliares	14	5
	Auxiliares	15	1

Auxiliares	16	1
Auxiliares	17	1
Auxiliares	18	1
Auxiliares	19	1
TOTAL CARGOS		**227**

Artículo 3°: Establézcanse los siguientes requisitos específicos para el desempeño de los cargos que se mencionan:

Planta	**Cargo**	**Grado**	**Requisitos**
Directivos	Director (a) de Control Interno	5°	Título de Abogado o Ingeniero Comercial o Contador Auditor o Administrador Público
Directivos	Director (a) de Administración y Finanzas	5°	Título de Ingeniero Comercial o Contador Auditor o Administrador Público
Directivos	Director (a)de Gestión de Personas	7°	Título profesional de al menos 8 semestres de Administrador Público, Ingeniería Comercial, Psicología Organizacional, Derecho.
Profesionales	Secretario (a) Abogado	8°	Título de Abogado (a)
Profesionales	Encargado de Contratos Medio Ambiente	8°	Título profesional de al menos 8 semestres en Ingeniería Ambiental, Ingeniería Civil o carrera afín
Profesionales	Profesional Dirección de Control Interno	9°	Título de Contador Auditor, Ingeniero Comercial o Ingeniero Civil Industrial.

APRÉBESE, TÓMESE RAZÓN, COMUNÍQUESE y PUBLÍQUESE.

Sr. Alcalde cede la palabra al concejal Rodrigo Schnettler, Presidente de la Comisión de Hacienda.

Concejal Rodrigo Schnettler, da lectura al acta de Comisión.

Acta Número 75 correspondiente a Comisión de Hacienda

Tema a tratar: Modificación Planta Municipal

Fecha: 19 de octubre de 2026

Lugar: Sala de reuniones del Concejo Municipal

Asisten: Concejal Rodrigo Schnettler Weisser Presidente Comisión de Hacienda
Concejala Tamara Rammsy Sánchez
Concejala Pamela Bongain Acevedo y
Fabian Ule Borquez en modo telemático
Abogado Ricardo Trincado Naranjo, Depto. Jurídico
Señora Gloria Cartes Sepúlveda, Directora de Control
Señor Hugo Brown Guentelican, Director DAF
Hora de inicio: 09:10 AM

Presenta Don Ricardo Trincado, comienza explicando el marco normativo aplicable. A cortar de 2002 el legislativo le entrega la facultad de organizar por sí misma la planta del personal, la ley 18.695, regula en sus artículos siguientes como ordena esta potestad, es altamente reglada. El 49 bis fija la potestad del alcalde para regular, se usa una vez cada ocho años, con plazo de dos años para ejercerla, esto tiene límites debe considerar límite de gasto en personal, 42% del ingreso permanente del año anterior y debe ser certificado por DAF y Control , debe contar con escalafón de mérito, deberán tener título profesional y técnico , debe trabajase con el equipo del alcalde y las asociaciones , no es vinculante esta última , el concejo municipal debe votar con dos tercios de los votos , las ausencias se cuentan para efectos del cuórum. Una vez que haya pasado por concejo el reglamento se envía a la Subdere. Se puede buscar la planta anterior año 2018 la cual está en el diario oficial.

Se detallan las sanciones en caso de rechazo por parte de los miembros del Concejo, aquellos concejales que rechacen pueden hacer sus descargos en el TER, no procede la abstención, se aprueba o se rechaza, todo lo anterior el alcalde deberá enviar a la Contraloria. Luego de que la planta esté aprobada viene el encasillamiento de los funcionarios, se explica los escalafones de mérito y como se aplica el cambio de estamento y los diferentes requisitos, una vez encasillado el personal señalado se pasa al encasillamiento de las contratas según reglamento, se detallan los requisitos generales y años de servicio. Concejala Bongain consulta por la remuneración, se le responde existe una escala y según el grado de encasillamiento va a haber incrementada o disminuida la remuneración por lo tanto se le consulta al funcionario, esa contrata depende de la disponibilidad presupuestaria del Municipio y de la necesidad del cargo. Se procede a hacer los cambios de encasillamiento de planta y contrata, luego se procede a hacer asensos a los funcionarios de planta.

Se detallan las reglas del encasillamiento. Esta facultad se podrá hacer cada ocho años estableciendo los límites que da esta ley. Existe un margen de tiempo de dos años.

La facultad vence el 31 de diciembre de 2027.

Concejala Bongain consulta por los motivos de rechazo de los Concejales, cual podría ser motivo de rechazo de acuerdo a la ley, explica Abogado Trincado los motivos, la planta debe estar correctamente financiada y que la disponibilidad presupuestaria exista, ¿cómo se aseguran los concejales de que el presupuesto este? Consulta Concejala Bongain, Abogado Trincado indica que se enviara a los concejales la

proyección financiera a ocho años que exige Contraloria para revisar y ejecutar la toma de razón.
Consulta Concejala Bongain habla sobre el escalafón de mérito, cuáles son esos requisitos, se le responde que se debe verificar requisitos como estar cumpliendo funciones en otros estamentos, por ejemplo, si durante el proceso hubo titulación técnico profesional y esta la opción de pasar de administrativo a profesional, Concejala Bongain indica que sería bueno ver y analizar el estado de los escalafones de los funcionarios, Abogado Trincado indica que no se hace una descripción del perfil de cargos.
Se presenta el organigrama considerando diferentes elementos como crecimiento de la comuna, habitantes, para dar satisfacciones a la comunidad, y claro el municipio esta corto en términos de personal y estructura, son 13 direcciones, hay que tener claro que no afecta a la DESAM ellos tienen otro organigrama, se detalla el organigrama vigente.
Destaca las categorías orgánicas de lo que es una Dirección, Deptos., Oficinas y Unidades, el requisito de una jefatura es que debe tener un título técnico de nivel medio de institutos Prof. Universitarios o 6 semestres o cuatro semestres técnicos se considera como jefatura previo certificado de la casa de estudios.
Abogado Trincado procede a mostrar la nueva propuesta de organigrama con las modificaciones y elementos nuevos como creación de centro de gobierno, depto. de modernización, ciberseguridad y of. de gestión de datos, se mantiene transparencia, of. de transacciones bancarias, of. ctas. ctes. Oirs se concentraría en depto. de atención ciudadana y gestión documental.
Se pasaría de 12 direcciones a 14 direcciones, Dirección de personal, Dom también tiene nuevos deptos. para mejorar la función, Transito se mantiene y se crea un depto. de dirección vial. Dimao crea una of. de parque y of. de ornato, of. de sostenibilidad, Of.de formación de proyectos, of. relacionada a relleno sanitario, of. de tenencia responsable y centro veterinario. Seg. Pública tendría of de patrullaje, fiscalización, prevención que integraría los diversos programas, of. de gestión de riesgo de desastres, of. de emergencias, of. Reducción de riesgos y desastres, Of.de redes y cableados, Operaciones y Cementerio sale de DAF y pasa a Operaciones. En Dideco se crea territorio y comunidad, of registro social de hogares, depto. personas mayores, Of. correspondiente a Eleam, depto. de deportes, of. Mantención de recintos deportivos, Cultura pasa a Dideco, of de folclore, of. Inclusión social, mujeres, discapacidad, pueblos originarios. Secpla crea of. patrimonio, of. de movilidad y sistema de información geográfica, la dirección de turismo y cultura pasa a llamarse dirección de desarrollo económico local.
Se presentan y detallan los actuales grados, los cargos de exclusiva confianza del Alcalde son Administrador Municipal, Secretario Comunal de Planificación (Secpla) y Dideco, todos los grados 6 están a dos grados del Alcalde.

Se detallan profesionales y jefaturas en sus respectivos grados. Se detallan la cantidad de técnicos y sus grados. Se explican los cargos nuevos en el organigrama y sus grados.
Se eliminan 4 cargos grado 17 Auxiliares se elimina un 16 y dos 18.
Se detalla cómo queda la planta con los cargos esenciales, profesionales, jefaturas, técnicos y administrativos auxiliares con un total de 227 personas.
Hora de termino 11: 00 AM

Segunda Comisión Modificación de Planta

20 de octubre de 2026
Lugar: Sala de Reuniones del Concejo
Asisten: Concejal Rodrigo Schnettler Weisser, Presidente de Comision
Lugar Sala: Sala de Reuniones de Concejo Municipal
Concejala Tamara Rammsy Sánchez
Abogado Don Ricardo Trincado Naranjo
Señora Gloria Cartes Sepúlveda, Directora de Control
Señor Hugo Brown Guentelican, Director DAF
Señor Julián Mingo Saenz, Director Secpla
Concejala Pamela Bongain Acevedo en forma telemática
Hora de inicio 09:15 AM
Presenta Don Hugo Brown explicando cómo se realizan las disposiciones presupuestarias para los efectos de modificación de planta, recalca que se debe considerar 100% de lo recaudado como derechos de aseos, concesiones, permisos de circulación, licencia de conducir, impuesto territorial, multas de ley de alcoholes, transito, intereses, Casino de juegos etc. Son formatos de contraloria, bajo esa información se realiza la presentación, considera los servicios de bien estar etc. Se toman tres años hacia atrás para proyectar los ocho años futuros.
Se presenta planilla formato de contraloria, se explica el proceso de fijación de las plantas se mencionan las cuentas involucradas.
Existen cuentas contables que no tienen un ingreso standard por lo tanto hay cuentas que deben analizarse en forma separada para establecer un análisis sano y real, todo para cumplir con el 42%.
Don Hugo Brown explica los porcentajes de crecimiento de las respectivas cuentas, en algunos casos se hizo un análisis de más de tres años para atrás, Concejala Bongain consulta si existe un gráfico de proyección, se le responde que existe y se hará llegar en un dossier explica abogado Trincado, Concejala Bongain consulta si existe un trabajo coordinado con los deptos. En donde bajaron los ingresos, como, por ejemplo permisos de circulación que se cancelaron en otras comunas, Señora Gloria Cartes indica que se enviará un informe metodológico que se hará llegar.
Señora Cartes explica cómo se calcula la disponibilidad presupuestaria, en agosto envió un correo de cómo se realiza el cálculo.

Don Hugo Brown indica que hay un comportamiento a la baja como tema de licencias, entonces hay que tomar medidas, se van reajustando de acuerdo al IPC, hay que trabajar para que esto no continúe, se estable que las licencias variaran de acuerdo al IPC.
Don Julián Mingo explica que todo tiene una circunstancia en años anteriores como la pandemia, postergación de renovación de licencias de conducir etc.
Don Hugo en Brown comenta las cuotas concesiones, por ejemplo Casino es en UF y estacionamientos que es en pesos , eso permite realizar un cálculo positivo , pero no todas las cuentas tienen el mismo comportamiento .- Este sistema de presentación es la que se envía a contraloria a modo de asegurar la proyección financiera firmado por los directores de DAF y Control , la cual lleva todo un sistema metodológico .- Se aclara que se envía a Contraloria toda la información, revisan y se puede devolver para corregir la o las observaciones desde DAF y Control.- Concejal Schnettler consulta por tiempo y plazo , Señora Gloria Cartes indica que esto debe estar listo hasta el 31 de Diciembre con fecha tope publicado en Diario Oficial el 01 de Enero de 2027.
Concejal Schnettler consulta si PMG conversa con estos plazos, se le responde que no, son dos caminos distintos.
Concejala Bongain indica que se requiere ajustar estas instancias. Se analizan los gastos de la cuenta de personal de planta que involucra los montos y el incremento. Se considera el reajuste del sector público para ajustar una proyección realista para los cuatro años siguientes.
Directora Cartes indica que se utilizó un criterio muy conservador para esta proyección. - Director Brown analiza los gastos, suplencias, asignación de zona tanto para planta como contrata, remuneraciones del alcalde, aportes bien estar, remuneración código del trabajo vigilantes, se restan, remuneración del alcalde también, esto se resta para
calcular el límite de gasto del 42%. - Se presenta un resumen con indicadores que no va a contraloria, dado que es un resumen para tener mayor claridad. Esto no puede pasar del Concejo del 4 de noviembre.
Disponibles los Concejales presentes Rammsy, Bongain y Schnettler para llevar a votación en un Concejo Extraordinario la última semana de octubre.
Hora de termino: 11:00 AM

Tercera Comisión Modificación de Planta

23 de octubre de 2026
Lugar: Comedor de Funcionarios
Asisten: Concejal Rodrigo Schnettler Weisser, Presidente de Comisión
Concejala Tamara Rammsy Sánchez
Concejal Juan Patricio Godoy
Concejal Antonio Horn Cruz
Concejala Pamela Bongain Acevedo

Concejal Raúl Monsalves Carrasco
Don Julián Mingo Saenz Director SECPLA
Señora Gloria Cartes Sepúlveda, Directora de Control
Don Hugo Brown Guentelican, Director DAF
Paulet Solar Barria, Apoyo Administrativo Concejal Juan Patricio Godoy.
Hora de inicio: 12: 10 PM
Don Hugo Brown presenta formatos de contraloria, solo allí se ingresan datos, indica lo que permite la ley, en las comisiones anteriores hablamos de las cuentas y proyecciones, hay análisis cuentas por cuentas, hay cuentas al alza y a la baja.
Concejala Bongain consulta por aquellas unidades en donde bajo el ingreso como tránsito por factores de prórroga de licencias y permisos, propone que cada director haga un análisis de métodos de trabajo para mejorar los servicios y generar los mayores ingresos, menciona también la calificación de los funcionarios
Concejal Monsalves indica si es que se puede crear una comisión evaluadora con respecto a las evaluaciones que se pueda fiscalizar.
Don Julián Mingo indica que PMG y Calificaciones están muy normadas, existe una comisión en materia de calificaciones en donde participan equipos del alcalde y de los gremios.
Concejal Godoy, le preocupa el saldo real de la ejecución presupuestaria y su ejecución por partes de las Direcciones, le preocupa que vayan quedando saldos.
Don Julián Mingo comenta que esta es una instancia que se debe tratar en la discusión del presupuesto.
Gloria Cartes indica que unidad está realizando una fiscalización con respecto a inversiones.
Concejala Rammsy consulta por las formas de movimiento de los grados , Julián Mingo indica el ejercicio de ascensos en grados , sí, hay diferencias en grados pero se está ajustando , esto se hace en cuanto al organigrama .- Concejal Horn , consulta por la ejecución de los recursos no gastados , sano es que los recursos se gasten en beneficio de los vecinos .- Consulta por funcionarios a suma alada , están desde 2021 , en efecto están dice Julián Mingo , están trabajando por programas , consulta Concejal Horn si no hay riesgo de demanda por ley Bustos ?, deja planteada la pregunta , consulta por ejemplo por Cultura en donde la mayoría trabaja a honorarios , pregunta por los sueldos de los Jefes de Gabinete , hay un oficio ingresado a Contraloria sin respuesta , cual es el tope ?
Continua la presentación Don Hugo Brown en materia de medidas para aumentar los ingresos, se asociaron dos metas PMG en tránsito. Habla de concesiones y parquímetros el incremento de esa cuenta se basa en proyección IPC. Se detallan los incrementos, el personal a contrata baja y pasan a planta. Permite mostrar una disponibilidad presupuestaria saludable para este menester. Se repasan los gastos, se desglosan honorarios a suma alzada, suplencias y alumnos en práctica que exige contraloria sea proyectado también.
Se recalca que se resta remuneración del Alcalde.

Se explica también el servicio de bienestar y sus beneficios para la ley de planta este es dinámico y el municipio tiene la obligación de aportar al servicio y está considerado por ley.
Concejal Monsalves consulta por factores externos que puedan afectar los recursos municipales, ante esto consulta cual es el resguardo que asume, se contempla dentro de la ley.
Señor Brown indica que esto no está previsto, los compromisos se deben cumplir.
Señor Mingo comenta que contraloria indica cómo se debe hacer esta proyección y como plantear el ejercicio, existe un reajuste anual y ese reajuste responde a situación país. Complementa Señora Cartes que el municipio percibe otros ingresos, existe también una holgura que está planificada.
Concejal Horn consulta por los límites del gasto por Concesión Casino y su modificación de convenio.
Solicitará informe jurídico de deudas previsionales de funcionario de cuesta del diablo, solicita desgloses bancarios para ver cómo han evolucionado las cuentas bancarias a Don Hugo Brown.
Concejal Schnettler solicita que estas conciliaciones y movimientos bancarios sean enviados a los correos de los Concejales.
Hora de termino: 13: 34 PM

Argumento de inhabilitación concejal Juan Patricio Godoy: El artículo 89 de la ley Orgánica Constitucional de Municipalidades 18.695, inhabilita en esta ocasión de este concejal Juan Patricio Godoy Godoy, aprovecho también saludar a los ex concejales que han pasado por acá, porque un día como hoy juramos ser concejales de la comuna y también reconocimiento a los chiquillos del Sindicato N° 1, Jovita, Jacqueline y Segundo, estoy imposibilitado de votar, tengo que inhabilitarme, por cuánto tengo un familiar directo, que es mi hermano que trabaja acá hace muchos años, para conocimiento llegó cuando se designaban a los alcaldes y también tengo otros parientes, para que después no indaguen y me empiecen a acusar otra vez el Tribunal Electoral, tengo unos sobrinos que llegaron durante la administración del ex alcalde Bahamonde, afortunadamente han rendido a cabalidad, son personas humildes, trabajadores jóvenes, que también se han ido capacitando, espero que tampoco los persigan a ello por ser familiares, pero este artículo 89 me inhabilita y finalmente quiero reconocer públicamente, porque no se ha hecho en los años que lleva acá a la funcionaria Laura Montiel Obando, que lleva muchos años acá trabajando, ha sido un pilar fundamental, yo creo que para todos los concejales y para los apoyos administrativos, desde aquí querida Laura mi reconocimiento mi respeto por todo el apoyo que a mí lo particular me ha entregado sin mucha de sus orientaciones yo no hubiese sido el concejal que haya sido y que la ciudadanía en 14 años me ha brindado un respaldo para estar aquí trabajando y seguiré trabajando y doy gracias a Dios por ello de servir a mi comunidad que es Puerto Varas, tanto en el sector urbano como rural.

Sr. Alcalde invita a votar:

Concejala Tamara Rammsy : Aprueba.
Concejal Juan Patricio Godoy : Se inhabilita.
Concejal Rodrigo Schnettler : Aprueba.
Concejal Antonio Horn : Aprueba.
Concejala Pamela Bongain : Aprueba.
Concejal Raúl Monsalves : Aprueba.
Sr. Alcalde : Aprueba.

Sr. Alcalde señala; con seis votos de aprobación y un voto de inhabilitación se aprueba la Ley de Planta Municipal 2027.

Sr. Alcalde indica, habiendo tratado los temas en Tabla, se levanta la sesión, siendo las 13:49 hrs.

DOCUMENTO CON FIRMA ELECTRÓNICA
PUERTO VARAS SOMOS TOD@S
SECRETARÍA MUNICIPAL

Firmado electrónicamente por:
MARCELO BUSTOS AGUILAR

Secretario(a) Municipal

DOCUMENTO CON FIRMA ELECTRÓNICA
PUERTO VARAS SOMOS TOD@S
ALCALDE

Firmado electrónicamente por:
TOMÁS GARATE SILVA

Alcalde Comuna de Puerto Varas